



Приложение к Приказу от 02.11.2017 №17.11/02.1-ОД
Вступает в силу с 13 ноября 2017 года.

Старая редакция	Новая редакция
ДОГОВОР НА БРОКЕРСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ	
10.1. Клиент и Брокер имеют право в любой момент отказаться от исполнения заключенного Договора в одностороннем порядке без объяснения причин отказа.	10.1. Клиент и Брокер имеют право в любой момент отказаться от исполнения заключенного Договора (расторгнуть Договор) в одностороннем внесудебном порядке без объяснения причин отказа. Договор может быть расторгнут по соглашению сторон.
10.5. Отказ Брокера от Договора влечет за собой прекращение прав и обязанностей по Договору в день расторжения Договора, указанный в Уведомлении об отказе от Договора, но не ранее чем на 31 (тридцать первый) день со дня, следующего за днем направления Уведомления об отказе от Договора или в день погашения Клиентом всех обязательств перед Брокером, или в день исполнения Брокером обязанности по возврату имущества Клиента, в зависимости от того, какая из дат, указанных в настоящем пункте, наступит позже.	10.5. Отказ Брокера от Договора влечет за собой прекращение прав и обязанностей по Договору в день расторжения Договора, указанный в Уведомлении об отказе от Договора, но не ранее чем на 31 (тридцать первый) день со дня, следующего за днем направления Уведомления об отказе от Договора или в день погашения Клиентом всех обязательств перед Брокером, или в день, следующий за днем вывода/перевода Активов Клиента с Инвестиционного счета, или в день, следующий за днем окончания расчетов по ранее заключенным сделкам , в зависимости от того, какая из дат, указанных в настоящем пункте, наступит позже.
Приложение № 01 к Договору. РЕГЛАМЕНТ обслуживания клиентов АО «Открытие Брокер»	
СТАТЬЯ 4. НЕТОРГОВЫЕ ОПЕРАЦИИ	
1. Заключение Договора, открытие счетов и регистрация Клиентов	
1.1. Для заключения Договора Клиент заполняет и предоставляет Брокеру: (а) Заявление о присоединении (Приложения № 3а, 3б к Договору); (б) Анкету физического лица или Анкету Клиента – юридического	1.1. Для заключения Договора Клиент заполняет и предоставляет Брокеру: (а) Заявление о присоединении (Приложения № 3а, 3б к Договору); (б) Анкету Клиента и/или иные формы Анкет (если применимо)

Старая редакция	Новая редакция
<p>лица (форма в Приложении № 1 к Регламенту);</p> <p>(с) Комплект документов в соответствии с утвержденным Брокером перечнем (Приложение № 5 к Регламенту);</p> <p>(d) Иные документы по требованию Брокера (в том числе заверенные нотариусом по требованию Брокера);</p> <p>(е) Свои персональные данные, проверенные через СМЭВ или полученные через ЕСИА посредством портала «Госуслуги» в сети Интернет (http://www.gosuslugi.ru/) (в случае дистанционного заключения Договора).</p>	<p>(формы в Приложении № 1 к Регламенту);</p> <p>(с) Комплект документов в соответствии с утвержденным Брокером перечнем (Приложение № 5 к Регламенту);</p> <p>(d) Иные документы по требованию Брокера (в том числе заверенные нотариусом по требованию Брокера);</p> <p>(е) Свои персональные данные, проверенные через СМЭВ или полученные через ЕСИА посредством портала «Госуслуги» в сети Интернет (http://www.gosuslugi.ru/) (в случае дистанционного заключения Договора).</p>
<p>1.2. Анкета физического лица подписывается самим Клиентом/законным представителем Клиента (в случае судебного признания Клиента недееспособным)/представителем Клиента, действующим на основании доверенности, в личном присутствии Сотрудника Брокера. В случае получения Брокером документов, необходимых для заключения Договора, подписанных Клиентом/законным представителем Клиента вне личного присутствия сотрудника Брокера, посредством почтовой связи/курьерской службы или через представителя Клиента, Брокер вправе по своему усмотрению требовать от Клиента нотариального удостоверения подписи на таких документах. В случае если Анкета физического лица подписана представителем клиента, действующим на основании доверенности, и при этом представителем Клиента не предоставлен оригинал паспорта Клиента, Брокер вправе отказать в заключении Договора.</p> <p>В случае дистанционного заключения Договора Анкета физического лица подписывается Клиентом простой электронной подписью и предоставляется в виде электронного документа.</p> <p>Анкета содержит образец подписи Клиента/представителя Клиента.</p>	<p>1.2. Любая форма Анкеты, предусмотренная Приложением № 1 к Регламенту, подписывается уполномоченным лицом в личном присутствии Сотрудника Брокера. В случае если Анкета соответствующего лица предоставляется Брокеру посредством почтовой связи/курьерской службы или через представителя Клиента, Брокер вправе по своему усмотрению требовать нотариального удостоверения подписи на таких документах.</p> <p>В случае дистанционного заключения Договора Анкета физического лица подписывается Клиентом простой электронной подписью и предоставляется в виде электронного документа.</p> <p>Анкета содержит образец подписи Клиента/представителя Клиента.</p>

Старая редакция	Новая редакция
<p>1.4. Анкета представителя Клиента (в случае его назначения) подписывается представителем Клиента в личном присутствии сотрудника Брокера. Анкета представителя Клиента не предоставляется, если представителем Клиента является действующий Клиент Брокера, за исключением случаев установления Брокером факта изменения имеющихся у Брокера анкетных данных такого представителя Клиента.</p>	<p>1.4. Анкета представителя Клиента (в случае его назначения) подписывается представителем Клиента в личном присутствии Сотрудника Брокера. Анкета представителя Клиента не предоставляется, если представителем Клиента является действующий Клиент Брокера, за исключением случаев установления Брокером факта изменения имеющихся у Брокера анкетных данных такого представителя Клиента.</p>
<p>1.5. Анкета выгодоприобретателя (в случае его назначения) подписывается Клиентом/представителем Клиента.</p>	<p>1.5. Анкета выгодоприобретателя (в случае его назначения) подписывается Клиентом/представителем Клиента.</p>
<p>1.6. Анкета Клиента – юридического лица подписывается лицом, имеющим право действовать от имени юридического лица без доверенности, или управляющим/лицом, имеющим право действовать от имени управляющей организации (в случае передачи полномочий единоличного исполнительного органа Клиента - юридического лица управляющей организации/управляющему), или лицом, действующим от имени Клиента - юридического лица на основании доверенности, и скрепляется оттиском печати Клиента - юридического лица и управляющей организации (в случае передачи полномочий единоличного исполнительного органа Клиента - юридического лица управляющей организации).</p>	<p>1.6. Анкета Клиента — юридического лица подписывается лицом, имеющим право действовать от имени юридического лица без доверенности, или управляющим/лицом, имеющим право действовать от имени управляющей организации (в случае передачи полномочий единоличного исполнительного органа Клиента – юридического лица управляющей организации/управляющему), или лицом, действующим от имени Клиента – юридического лица на основании доверенности, и скрепляется оттиском печати Клиента – юридического лица и управляющей организации (в случае передачи полномочий единоличного исполнительного органа Клиента – юридического лица управляющей организации). Утратил силу с 13.11.2017.</p>
<p>Приложение № 10 к Регламенту. Правила оказания информационно-технических услуг по обслуживанию MetaTrader 5 и использования простой электронной подписи при подаче поручений посредством MetaTrader 5</p>	
	<p>Изложить Приложение № 10 к Регламенту в новой редакции.</p>
<p>Приложение № 02 к Договору. ТАРИФЫ</p>	
<p>ТАРИФ «ЛИЧНЫЙ БРОКЕР»</p>	
<p>Стоимость всех портфелей Клиента на дату выбора тарифного плана должна составлять не менее 3 000 000 Р. Брокер вправе по своему усмотрению предоставить данный тарифный план Клиентам с меньшей стоимостью портфелей на дату выбора. За Клиентом закрепляется</p>	<p>Стоимость всех портфелей Клиента на дату выбора тарифного плана должна составлять не менее 3 000 000 5 000 000 Р. Брокер вправе по своему усмотрению предоставить данный тарифный план Клиентам с меньшей стоимостью портфелей на дату выбора. За Клиентом</p>

Старая редакция	Новая редакция
<p>персональный инвестиционный консультант. Брокер вправе по своему усмотрению с первого числа месяца, следующего за отчетным, перевести Клиента на тарифный план «Универсальный». Обратный перевод с тарифного плана «Универсальный» на тарифный план «Личный брокер» осуществляется при условии достижения вышеуказанной суммы на последний рабочий день отчетного месяца и подачи Клиентом нового Заявления на обслуживание.</p>	<p>закрепляется персональный инвестиционный консультант. Брокер вправе по своему усмотрению с первого числа месяца, следующего за отчетным, перевести Клиента на тарифный план «Универсальный». Обратный перевод с тарифного плана «Универсальный» на тарифный план «Личный брокер» осуществляется при условии достижения вышеуказанной суммы на последний рабочий день отчетного месяца и подачи Клиентом нового Заявления на обслуживание.</p>
<p>ТАРИФ «ЛИЧНЫЙ БРОКЕР ИТП»</p>	
<p>Тарифный план действует только в отношении портфелей ФР Global. Стоимость всех портфелей Клиента на дату выбора тарифного плана должна составлять не менее 3 000 000 Р. Брокер вправе по своему усмотрению предоставить данный тарифный план Клиентам с меньшей стоимостью портфелей. За Клиентом закрепляется персональный инвестиционный консультант. Брокер вправе по своему усмотрению с первого числа месяца, следующего за отчетным, перевести Клиента на тарифный план «Стандартный ИТП». Обратный перевод с тарифного плана «Стандартный ИТП» на тарифный план «Личный брокер ИТП» осуществляется при условии достижения вышеуказанной суммы на последний рабочий день отчетного месяца и подачи Клиентом нового Заявления на обслуживание.</p>	<p>Тарифный план действует только в отношении портфелей ФР Global. Стоимость всех портфелей Клиента на дату выбора тарифного плана должна составлять не менее 5 000 000 3 000 000 Р. Брокер вправе по своему усмотрению предоставить данный тарифный план Клиентам с меньшей стоимостью портфелей на дату выбора. За Клиентом закрепляется персональный инвестиционный консультант. Брокер вправе по своему усмотрению с первого числа месяца, следующего за отчетным, перевести Клиента на тарифный план «Стандартный ИТП». Обратный перевод с тарифного плана «Стандартный ИТП» на тарифный план «Личный брокер ИТП» осуществляется при условии достижения вышеуказанной суммы на последний рабочий день отчетного месяца и подачи Клиентом нового Заявления на обслуживание.</p>
<p>ТАРИФ «ЛИЧНЫЙ БРОКЕР ИТП USA»</p>	
<p>Тарифный план действует для клиентов, предоставивших Брокеру право использования их денежных средств, не имеющих специальный брокерский счет, и только в отношении портфелей ФР USA Margin Trading.</p>	<p>Тарифный план действует для клиентов, предоставивших Брокеру право использования их денежных средств, не имеющих специальный брокерский счет, и только в отношении портфелей ФР USA Margin Trading. Стоимость всех портфелей Клиента на дату выбора тарифного плана должна составлять не менее 5 000 000 Р. Брокер вправе по своему усмотрению предоставить данный тарифный план Клиентам с меньшей стоимостью портфелей на дату выбора. За Клиентом закрепляется персональный инвестиционный консультант. Брокер вправе по своему усмотрению с первого числа месяца, следующего за отчетным, перевести Клиента на тарифный план «Фиксированный ИТП». Обратный перевод с тарифного плана «Фиксированный ИТП» на тарифный план «Личный</p>

Старая редакция	Новая редакция
	брокер ИТП USA» осуществляется при условии достижения вышеуказанной суммы на последний рабочий день отчетного месяца и подачи Клиентом нового Заявления на обслуживание.
Приложение № 03b к Договору. Заявление о присоединении к договору (физ лица)	
	Изложить форму Приложения № 03b к Договору в новой редакции.