

## **СОГЛАШЕНИЕ об использовании электронной подписи**

Настоящее Соглашение об использовании электронной подписи (далее – Соглашение) является неотъемлемой частью Клиентского регламента (Условий осуществления депозитарной деятельности) АО «Открытие Брокер» и считается заключённым с Клиентом с момента присоединения к Депозитарному договору (заключения указанного договора). Настоящее Соглашение является обязательным как для Общества, так и для Клиента с момента заключения между Депозитарием и Клиентом депозитарного договора.

### **РАЗДЕЛ 1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ**

1.1. Следующие термины, применяемые в тексте настоящего Соглашения, используются в нижеприведенных значениях:

**Аутентификация операции** – процедура подписания Клиентом Электронного документа Электронной подписью и проверки принадлежности Клиенту полученного Обществом посредством Электронной системы Электронного документа с использованием Ключа проверки ПЭП.

**Общество (Депозитарий)** – АО «Открытие Брокер».

**Договор** – Депозитарный договор, заключенный между АО «Открытие Брокер» и Клиентом.

**Единая система идентификации и аутентификации (ЕСИА)** – федеральная государственная информационная система «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме», которая обеспечивает в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, санкционированный доступ к информации, содержащейся в информационных системах.

**Идентификатор Клиента (Код Клиента)** – уникальная взаимно-однозначно связанная с Именем пользователя последовательность символов, присваиваемая Обществом каждому Клиенту в разрезе каждого Договора, используемая для обмена данными во время Электронного документооборота и идентификации Клиента.

**Идентификатор документа (ID)** – уникальный идентификационный код Электронного документа (хэш-сумма), который рассчитывается с использованием 128-битного алгоритма хеширования MD5 (Message Digest 5) и гарантирует, что данные не были изменены. Изменение содержания документа приводит к изменению его ID.

**Имя пользователя (Логин)** – уникальная последовательность символов, созданная Клиентом самостоятельно и используемая для входа в Электронную систему. Имя пользователя используется многократно и может быть изменено Клиентом неограниченное количество раз.

**Ключ ПЭП** – Код подтверждения, направляемый Обществом Клиенту посредством СМС-сообщения или содержащийся в PIN-конверте, и предназначенный для создания ПЭП.

**Ключ проверки ПЭП** – уникальная последовательность символов, состоящая из комбинации Имени пользователя, Идентификатора Клиента и/или Идентификатора документа и Кода подтверждения, предназначенная для проверки ПЭП.

---

**Компрометация** – подозрение утраты или возникновение подозрения о доступе третьих лиц к Имени пользователя, Паролю, Электронной системе, Номеру мобильного телефона, Коду подтверждения, PIN-конверту.

**Корректная ПЭП** – Электронная подпись, дающая положительный результат при ее проверке с использованием Ключа проверки ПЭП.

**Код подтверждения** – уникальная последовательность (комбинация) символов в виде цифр (одноразового использования), генерируемая Обществом, направляемая Клиенту в виде СМС-сообщения на Номер мобильного телефона или содержащаяся в PIN-конверте. Время действительности Кода подтверждения является ограниченным, и определяется Обществом. СМС-сообщение с Кодом подтверждения содержит также основную информацию об Операции. Состав информации об Операции, направляемой в виде СМС-сообщения с Кодом подтверждения, определяется Обществом.

**Личный кабинет** – используемая Обществом организационно-техническая система удаленного доступа Клиентов (представляющая собой программное обеспечение), доступ к которой осуществляется с использованием Имени пользователя и Пароля, известного только Клиенту, и предназначенная для обмена информацией и Электронными документами между Обществом и Клиентом в любое время и с любого компьютера (иного устройства), имеющего доступ в Интернет. Для использования Личного кабинета Клиентом отсутствует необходимость установки клиентской части программного обеспечения на компьютер (иное устройство) Клиента. Правообладателем программного обеспечения Личный кабинет является Общество. Программное обеспечение, а также правила его использования, предоставляются Клиенту в соответствии с отдельным соглашением, заключенным между Обществом и Клиентом.

**Некорректная ПЭП** – электронная подпись, дающего отрицательный результат при ее проверке с использованием Ключа проверки ПЭП.

**Номер мобильного телефона** – номер личного телефона Клиента, предоставленный Клиенту Оператором сотовой связи, зарегистрированным и действующим на территории Российской Федерации в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и указанный Клиентом.

**Оператор сотовой связи** – юридическое лицо, заключившее с Клиентом договор о предоставлении услуг связи либо иной аналогичный договор, в рамках которого Клиенту был предоставлен Номер мобильного телефона.

**Операция** – любая операция (транзакция) Клиента, включая поручение на заключение сделки, заявление на вывод денежных средств, подача заявления на обслуживание и так далее, осуществляемая в соответствии с договорами, заключенными между Обществом и Клиентом.

**Сайт** – официальная интернет-страница Общества в сети «Интернет»: <https://www.open-broker.ru/>.

**Электронная подпись (ПЭП)** – информация в электронной форме, созданная на основе Ключа ПЭП и проверенная на основе Ключа проверки ПЭП, которая связана с Электронным документом (подписываемой информацией) и используется Обществом и Клиентом для Аутентификации операции. В рамках настоящего Соглашения используется простая электронная подпись, предусмотренная Федеральным законом от 06.04.2011 №63-ФЗ «Об электронной подписи».

**Электронный документ** – документ, в котором информация представлена в электронной форме, то есть в виде, пригодном для восприятия человеком с использованием электронных вычислительных машин, а также для передачи по информационно-телекоммуникационным сетям или обработки в информационных системах, и соответствует установленному формату. Форма отображения информации в электронном документе может отличаться от формы отображения информации в документе аналогичного вида на бумажном носителе, в

том числе от типовой формы данного документа на бумажном носителе, используемой при обслуживании Клиента Обществом. При этом Электронный документ содержит все необходимые реквизиты, предусмотренные для документа данного вида законодательством РФ и/или утвержденные Обществом и/или предусмотренные договором, заключенным между Клиентом и Обществом.

**Электронный документооборот** – обмен Электронными документами в Электронной системе.

**Электронная система** – Личный кабинет, специализированный раздел Сайта, осуществляющий функцию обмена информацией и Электронными документами с Клиентом, любое иное программное обеспечение, осуществляющее Электронный документооборот между Клиентом и Обществом.

**PIN-конверт** – конверт, под защитным слоем которого указаны Коды подтверждения (25 Кодов подтверждения в одном PIN-конверте). Выдается Обществом по требованию Клиента – юридического лица.

1.2. Иные термины, специально не определенные настоящим Соглашением, используются в значениях, установленных Соглашением об использовании программного обеспечения «Личный кабинет» и условия дистанционного обслуживания клиентов АО «Открытие Брокер», нормативными правовыми актами Российской Федерации, иными договорами и соглашениями, заключенными между Клиентом и Обществом.

## **РАЗДЕЛ 2. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ И ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

2.1. Настоящее Соглашение устанавливает общие принципы использования простой электронной подписи при осуществлении Электронного документооборота между Акционерным обществом «Открытие Брокер» и Клиентом.

2.2. Заключение Договора между Обществом и Клиентом означает, что Клиент согласен со всеми положениями и условиями настоящего Соглашения и принимает на себя безусловное обязательство соблюдать их.

2.3. Клиенту необходимо внимательно изучить текст настоящего Соглашения и, в случае несогласия с какими-либо из условий Соглашения, не использовать в своих отношениях с Обществом Электронные системы (в том числе Личный кабинет) как способ обмена Электронными документами.

2.4. Настоящее соглашение является неотъемлемой частью Клиентского регламента (Условий осуществления депозитарной деятельности) (далее – Регламент).

2.5. В соответствии с настоящим Соглашением Общество обязуется принимать и обрабатывать Электронные документы, а Клиент обязуется осуществлять подписание Электронных документов Электронной подписью в порядке, предусмотренном настоящим Соглашением.

2.6. Использование ПЭП в рамках любых договоров, заключенных между Обществом и Клиентом осуществляется в соответствии с частью 2 статьи 160 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и настоящим Соглашением.

2.7. Электронная подпись используется Клиентом при подписании Электронных документов, в том числе при совершении юридически значимых действий по заключению Депозитарного договора, по направлению Обществу любых документов в рамках оказания им услуг, предусмотренных таким договором, а также услуг, сопутствующих депозитарному обслуживанию.

2.8. Общество вправе в одностороннем внесудебном порядке вносить изменения, дополнения в условия Соглашения без предварительного согласования с Клиентом. Внесение таких изменений

в Соглашение осуществляется в порядке, предусмотренном Договором для изменения условий Договора, Регламента и всех приложений к ним. В случае несогласия Клиента с изменениями, которые Общество вносит в условия настоящего Соглашения, Клиент вправе отказаться от использования Электронных систем как способа направления Электронных документов Обществу или отказаться от Договора в порядке, предусмотренном Договором.

2.9. Клиент принимает на себя обязательство регулярно обращаться к Сайту в целях ознакомления с возможным изменением или дополнением Соглашения, и несет все риски в полном объеме, связанные с неисполнением или ненадлежащим исполнением указанной обязанности.

2.10. Перед использованием Электронной подписи Клиент обязуется ознакомиться с условиями Соглашения, размещённого на Сайте, на предмет внесенных в него Обществом изменений. В том случае если Клиент совершает какие-либо действия по Электронному документообороту, в том числе осуществляет подписание Электронного документа Электронной подписью, он соглашается с условиями измененного Соглашения путем совершения конклюдентных действий в соответствии с частью 3 статьи 438 Гражданского кодекса Российской Федерации.

2.11. Настоящее Соглашение действует в течение срока действия Договора.

2.12. Уступка прав Клиента полностью или в части по настоящему Соглашению не допускается без отдельного предварительного письменного согласия Общества.

### **РАЗДЕЛ 3. СТАТУС ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСИ**

3.1. Заключив настоящее Соглашение, Общество и Клиент признают следующее:

- (a) Корректная ПЭП является простой электронной подписью Клиента по смыслу законодательства Российской Федерации.
- (b) Электронный документ, сформированный в Электронной системе в соответствии с настоящим Соглашением, а также договорами, заключенными между Обществом и Клиентом, и подписанный Корректной ПЭП, считается подписанным аналогом собственноручной подписи (простой электронной подписью) Клиента.
- (c) Электронный документ, сформированный в Электронной системе, считается надлежащим образом оформленным при условии его соответствия законодательству Российской Федерации, настоящему Соглашению, а также договорам, заключаемым между Обществом и Клиентом, при наличии таковых.
- (d) Все Электронные документы, направленные Клиентом, полученные Обществом посредством Электронных систем и подписанные Корректной ПЭП, являются подлинными, тождественными и целостными документами, исходящими от Клиента, и являются основанием для совершения юридически значимых действий Обществом.
- (e) Все Электронные документы, направленные Клиентом и полученные Обществом посредством Электронной системы, подписанные Корректной ПЭП, удовлетворяют требованиям совершения сделки в простой письменной форме и имеют ту же юридическую силу, что и идентичные по смыслу и содержанию документы на бумажном носителе, подписанные собственноручной подписью Клиента.
- (f) Операции, сделки и иные юридически значимые действия, совершенные Обществом на основании Электронных документов, принятых от Клиента посредством Электронных систем, подписанные Корректной ПЭП, влекут юридические последствия, аналогичные последствиям операций и иных действий, совершенных Обществом на основании документов, направленных Клиентом Обществу на бумажном носителе и подписанных собственноручной подписью Клиента, и не могут быть оспорены ни Обществом, ни Клиентом на том основании, что эти действия не подтверждаются документами, составленными на бумажном носителе.

- (г) Клиент, используя Электронную подпись в качестве средства подписания Электронных документов, принимает на себя дополнительные риски, ответственность за которые Общество не несет.
- (h) Выписки из электронных журналов (журнал операций, реестр электронных подписей и иные), лог-файлов, электронных баз данных, данные почтовых серверов, копии отправленных электронных писем, протоколов соединений, архивов Электронных документов и других документов, подписанные представителями Общества и/или предоставленные в компетентные органы в электронном виде, являются пригодными и достаточными для предъявления при разрешении конфликтных ситуаций и/или споров в досудебном порядке и/или в суде, третейском суде, государственных и муниципальных органах, иных организациях, доказательствами факта, даты, времени доступа Клиента к Электронной системе, факта и времени направления или не направления запросов Обществу, иным лицам, факта получения или не получения Обществом персональных данных из ЕСИА, доказательства факта и результатов обработки электронных запросов к серверным частям Электронных систем, доказательства направления Обществом Клиенту Кода подтверждения, подписания Электронных документов с использованием Электронной подписи, а также доказательством содержания Электронных документов.

3.2. Заключая настоящее Соглашение и используя Электронную подпись Клиент тем самым:

- (a) подтверждает и гарантирует, что является дееспособным по смыслу законодательства Российской Федерации, обладает всеми гражданскими правами, чтобы использовать Электронную подпись для подписания Электронных документов в соответствии с настоящим Соглашением (для физических лиц);
- (b) подтверждает и гарантирует, что ознакомился в полном объеме с Соглашением, согласен со всеми условиями в полном объеме, их положения понятны и имеют для него обязательную силу;
- (c) подтверждает и гарантирует отсутствие доступа третьих лиц к Номеру мобильного телефона или PIN-конверту;
- (d) подтверждает, что уведомлен о рисках, связанных с использованием ПЭП при подписании Электронных документов и передаче таких документов по защищенным и/или открытым каналам связи, согласен с рисками и принимает их на себя в полном объеме.

#### **РАЗДЕЛ 4. ПОРЯДОК ВЗАИМООТНОШЕНИЙ МЕЖДУ ОБЩЕСТВОМ И КЛИЕНТОМ**

4.1. Электронная подпись используется Клиентом для подписания исключительно Электронных документов, формирование и обмен которыми возможен в Электронной системе.

4.2. В целях направления Клиентом Обществу Электронного документа, Клиент в соответствии с руководством пользователя того или иного программного обеспечения (при наличии такового) и/или следуя инструкциям в экранных формах Электронной системы, используя функциональные кнопки, инициирует Операцию и подписание соответствующего Электронного документа.

4.3. Клиент вводит необходимые данные, которые запрашивает Электронная система, используя функциональные кнопки и поля для ввода информации.

4.4. Перед подписанием Электронного документа Клиент обязан ознакомиться с ним и быть согласным с его содержанием в полном объеме. Клиент не вправе предъявлять претензии к содержанию Электронного документа после его подписания Электронной подписью.

4.5. Использование Электронной подписи Клиентом – физическим лицом:

- 4.5.1. Для подписания сформированного Электронного документа посредством Электронной подписи, Клиент инициирует процесс подписания Электронного документа после проверки его



содержания, и направляет Обществу посредством Электронной системы запрос Кода подтверждения.

4.5.2. Одновременно с запросом Кода подтверждения, Электронная система присваивает Электронному документу ID и/или отмечает Электронный документ Идентификатором Клиента (при его наличии).

4.5.3. Полученный Обществом запрос из Электронной системы с присвоенным ID Электронного документа и/или Идентификатором Клиента расценивается как запрос Кода подтверждения для создания Электронной подписи. После этого Код подтверждения генерируется и в качестве Ключа ПЭП направляется Обществом на Номер мобильного телефона Клиента в СМС-сообщении с информацией об Электронном документе (информацией об Операции и Идентификатором документа). Направленный Код подтверждения имеет ограниченное время действия. Одновременно с этим у Общества формируется Ключ проверки ПЭП.

4.5.4. Клиент обязан обеспечить отсутствие доступа третьих лиц к Номеру мобильного телефона, на который Обществом направляется Код подтверждения посредством СМС-сообщения.

4.5.5. Перед подписанием Электронного документа Клиент обязан сверить Идентификатор документа (при наличии), сформированного в Электронной системе, с Идентификатором документа, указанным в СМС-сообщении, а также ознакомиться с информацией об Операции, поступившей в СМС-сообщении, и в случае совпадения Идентификаторов документов, и согласия с описанием Операции – произвести Аутентификацию операции (подписать Электронной подписью Электронный документ). В случае несоответствия двух идентификаторов или несогласия с описанием Операции Клиент не должен подписывать сформированные Электронные документы.

4.5.6. Для осуществления Аутентификации операции и подписания сформированного Электронного документа посредством Электронной подписи, Клиент вводит полученный в СМС-сообщении Код подтверждения в функциональное поле Электронной системы, предназначенное для подписания, и нажимает соответствующую электронную кнопку, необходимую для подписания.

4.5.7. С момента нажатия Клиентом специальной функциональной кнопки в Электронной системе, указанной в п. 4.5.6 Соглашения, Электронный документ считается направленным Обществу.

4.5.8. Получив Электронный документ, Общество осуществляет проверку Электронной подписи с использованием Ключа проверки ПЭП. Для этого Электронная подпись и Идентификатор Клиента (Идентификатор документа), которые содержатся в Электронном документе, сверяются с данными Ключа проверки ПЭП, а именно с Идентификатором Клиента (Идентификатором документа), Кодом подтверждения, направленным в СМС-сообщении, и Именем пользователя (или фамилией), направившим Электронный документ (при наличии)

4.5.9. В случае если Электронный документ подписан Некорректной ПЭП, такой документ не принимается и/или не исполняется Обществом. Указанный документ считается не подписанным и не имеет юридической силы.

4.5.10. Электронный документ считается подписанным Электронной подписью и подлинным (исходящим от Клиента) при одновременном соблюдении следующих условий: (1) Электронный документ получен Обществом, (2) Электронный документ содержит Корректную ПЭП Клиента.

4.5.11. Операции, на осуществление которых Клиентом направлен Обществу Электронный документ, исполняются им только после подтверждения его получения и подтверждения подлинности Электронной подписи.

4.6. Использование Электронной подписи Клиентом – юридическим лицом:

- 4.6.1. В целях использования Электронной подписи при осуществлении Электронного документооборота посредством Электронных систем, Клиент – юридическое лицо – обязано получить PIN-конверт у Общества.
- 4.6.2. Полученный Клиентом PIN-конверт, если иное не определено письменным заявлением Клиента, предоставляет право использовать Электронную подпись в рамках любых договоров, заключенных между Обществом и Клиентом.
- 4.6.3. Для подписания сформированного Электронного документа посредством Электронной подписи, Клиент инициирует процесс подписания Электронного документа после проверки его содержания, и направляет Обществу посредством Электронной системы запрос на подписание Электронной подписью.
- 4.6.4. Одновременно с запросом, Электронная система присваивает Электронному документу ID и/или отмечает Электронный документ Идентификатором Клиента (при его наличии).
- 4.6.5. Полученный Обществом запрос из Электронной системы с присвоенным ID Электронного документа и/или Идентификатором Клиента расценивается как запрос на подписание Электронного документа посредством Электронной подписи. После этого Электронная система предлагает Клиенту воспользоваться Кодом подтверждения из PIN-конверта (сообщает номер Кода подтверждения в выданном PIN-конверте), в качестве Ключа ПЭП для создания Электронной подписи и просит ввести его в специальное поле в Электронной системе.
- 4.6.6. Клиент обязан обеспечить отсутствие доступа третьих лиц к PIN-конверту.
- 4.6.7. Перед подписанием Электронного документа Клиент обязан ознакомиться с информацией об Операции, представленной в Электронной системе, и в случае согласия с описанием Операции – произвести Аутентификацию операции (подписать Электронной подписью Электронный документ). В случае несогласия с описанием Операции Клиент не должен подписывать сформированные Электронные документы.
- 4.6.8. Для осуществления Аутентификации операции и подписания сформированного Электронного документа посредством Электронной подписи, Клиент вводит Код подтверждения из PIN-конверта в функциональное поле Электронной системы, предназначенное для подписания, и нажимает соответствующую электронную кнопку, необходимую для подписания.
- 4.6.9. С момента нажатия Клиентом специальной функциональной кнопки в Электронной системе, указанной в п. 4.6.8 Соглашения, Электронный документ считается направленным Обществу.
- 4.6.10. Получив Электронный документ, Общество осуществляет проверку Электронной подписи с использованием Ключа проверки ПЭП. Для этого Электронная подпись и Идентификатор Клиента (Идентификатор документа), которые содержатся в Электронном документе, сверяются с данными Ключа проверки ПЭП, а именно с Идентификатором Клиента (Идентификатором документа), Кодом подтверждения из PIN-конверта и Именем пользователя (или фамилией), направившим Электронный документ (при наличии).
- 4.6.11. В случае если Электронный документ подписан Некорректной ПЭП, такой документ не принимается и/или не исполняется Обществом. Указанный документ считается не подписанным и не имеет юридической силы.
- 4.6.12. Электронный документ считается подписанным Электронной подписью и подлинным (исходящим от Клиента) при одновременном соблюдении следующих условий: (1) Электронный документ получен Обществом, (2) Электронный документ содержит Корректную ПЭП Клиента.
- 4.6.13. Операции, на осуществление которых Клиентом направлен Электронный документ, исполняются Обществом только после подтверждения его получения и подтверждения подлинности Электронной подписи.

4.7. Клиент обязан не допускать Компрометацию. В случае, если Общество получит информацию о Компрометации каких-либо данных, используемых Клиентом для Авторизации, подписания Электронных документов, Общество вправе приостановить и/или прекратить Электронный документооборот посредством Личного кабинета по своему усмотрению. Возобновление такого Электронного документооборота возможно только в случае достоверного подтверждения Клиентом, что Компрометации больше не существует.

4.8. В случае если это предусмотрено Электронной системой, возможно использование одной Электронной подписи для подписания нескольких Электронных документов (пакет Электронных документов). При подписании Электронной подписью пакета Электронных документов каждый из Электронных документов, входящих в этот пакет, считается подписанным Электронной подписью, которой подписан весь пакет Электронных документов.

## **РАЗДЕЛ 5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ**

5.1. Общество не несет ответственности в случае указания Клиентом в ЕСИА и/или на специальном разделе Сайта Общества Номера мобильного телефона, адреса электронной почты (e-mail), владельцем (абонентом) которых Клиент не является, а также в случае доступа третьих лиц к электронной почте и/или Номеру мобильного телефона, указанному Клиентом.

5.2. Общество не несет ответственности и не осуществляет устранение неисправностей, возникших по вине Оператора сотовой связи или в связи с выходом из строя оборудования, а также в связи со сбоями во всех системах, линиях связи и иных коммуникаций, через которые проходит информация.

5.3. Общество не несет ответственность за возникновение сбоев и ошибок в работе Электронной системы, за потери и повреждение данных, связанные с использованием Электронной системы.

5.4. Общество не несет ответственность за возможные убытки, причиненные Клиенту в связи с использованием Электронной системы, в том числе за возможные убытки, возникшие в результате исполнения Обществом Электронных документов, подписанных ПЭП Клиента.

5.5. Общество не несет ответственность за недоставку СМС-сообщения на Номер мобильного телефона, указанный Клиентом, в случае, если это обусловлено причинами, не зависящими от Общества.

5.6. Общество не несет ответственность за возможные убытки, причиненные Клиенту вследствие допуска третьих лиц к использованию Номера мобильного телефона, утраты Номера мобильного телефона или какого-либо Кода подтверждения.

5.7. Клиент, осуществляя подписание Электронных документов и их направление через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет», принимает на себя все риски, связанные с несанкционированным доступом третьих лиц к Электронной системе.

5.8. Клиент самостоятельно несет ответственность за поддержку функций текстовых СМС-сообщений на Номере мобильного телефона, а также подписку на услугу СМС-сообщений у Оператора сотовой связи.

5.9. Клиент обязан информировать Общества об изменении персональных данных, полученных Обществом из ЕСИА, в течение 3 (трех) рабочих дней с момента их изменений, путем направления сообщения на адрес электронной почты или посредством телефонной связи.

## **РАЗДЕЛ 6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

6.1. Порядок использования Электронных систем Клиентом и правила формирования тех или иных Электронных документов регулируются положениями Договора, Регламента и иными соглашениями, заключенными между Обществом и Клиентом.



6.2. Посредством Электронной подписи могут быть подписаны не только Электронные документы, но и Сообщения иного характера, в том числе, которые носят уведомительный характер.

6.3. Клиент вправе формировать и подписывать Электронной подписью лишь те Электронные документы, формирование которых позволяет функциональные возможности Электронных систем в текущий момент времени. Общество вправе ограничивать формирование и подписание всех или части Электронных документов, подача и направление которых возможно в соответствии с Договором и Регламентом.

6.4. Любые разногласия между Клиентом и Обществом в отношении действия или заключения настоящего Соглашения разрешаются в порядке, определенном для разрешения таких ситуаций в Договоре.